

RAPORT DE ACTIVITATE **PENTRU ANUL 2025**

Prezentul raport anual reprezintă bilanțul activităților desfășurate pe parcursul anului 2025, aceste realizări fiind rezultatul muncii unei întregii echipe.

Misiunea noastră este de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivității locale pe care o reprezentăm, treburile publice, în condițiile legii, de a fi în slujba comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate, respectând valori precum: respectul față de lege și cetățean, performanța, disciplina, integritatea, onestitatea, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială și implicit, de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legislației în vigoare.

Ne dorim prin toată activitatea să asigurăm un management performant, corect și echilibrat din punct de vedere al deciziilor, pentru a oferi premisele unei dezvoltări durabile și pentru crearea unei platforme de dezvoltare pe termen lung.

Astfel, vă aduc la cunoștință următoarele:

ATRIBUȚII ALE PRIMARULUI

Potrivit Codului administrativ, primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

(1) Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ - teritoriale;
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local;
- e) alte atribuții stabilite prin lege.

(2) În temeiul alin. (1) lit. a), primarul:

- a) îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;
- b) îndeplinește atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului;
- c) îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), primarul:

- a) prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ - teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ - teritoriale în condițiile legii;
- b) participă la ședințele consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
- c) prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte și informații;
- d) elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică,

socială și de mediu a unității administrativ - teritoriale, le publică pe site-ul unității administrativ - teritoriale și le supune aprobării consiliului local.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), primarul:

- a) exercită funcția de ordonator principal de credite;
- b) întocmește proiectul bugetului unității administrativ - teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
- c) prezintă consiliului local informări periodice privind execuția bugetară, în condițiile legii;
- d) inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unității administrativ - teritoriale;
- e) verifică, prin compartimentele de specialitate, corecta înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), primarul:

- a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- b) ia măsuri pentru prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență;
- c) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7);
- d) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ - teritoriale;
- e) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;
- f) asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;
- g) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice;
- h) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Activitatea pe care am desfășurat-o în calitate de primar reprezintă parte integrantă din activitatea administrației publice locale. În anul 2025 provocările n-au fost puține.

Mă bucur că și în anul 2025 s-a reușit continuarea investițiilor inițiate în anii anteriori, precum și demararea de noi investiții pentru comunitate, pentru cele mai multe dintre ele obținându-se finanțare.

Analizând cu obiectivitate activitatea mea, care reprezintă parte integrantă din activitatea desfășurată de administrația publică locală în anul 2025, pot afirma că o bună parte din obiectivele propuse au fost îndeplinite, fie sunt în derulare și urmează să fie îndeplinite.

Activitatea desfășurată în anul 2025 cuprinde următoarele activități și proiecte:

1. Finalizarea obiectivului de investiții, „Înființare trotuare în sat Grănicești, județul Suceava” obiectiv în lucru.
2. Demararea obiectivului de investiții, „Modernizare drumuri de interes local, în comuna Grănicești, județul Suceava” obiectiv în lucru.
3. Continuarea lucrărilor la obiectivul de investiții, „Construire școală primară și grădiniță, în sat Iacobești, comuna Grănicești, județul Suceava” obiectiv recepționat martie 2026.

4. Finalizare proiect PNRR, „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar di comuna Grănicești, județul Suceava” proiect finalizat.
5. Implementarea proiectului de investiții prin AFM, „eficientizarea sistemului de iluminat public în comuna Grănicești, județul Suceava” etapa a II a.
6. Implementarea proiectului cu finanțare europeană, „Creșterea eficienței energetice și reducerea consumului de energie primară prin reabilitarea școlii primare Slobozia Sucevei, din comuna Grănicești, județul Suceava”.
7. Implementare proiect de investiții, nființare parc de joacă, comuna Grănicești, județul Suceava, fonduri europene prin GAL „Ținutul Bucovinei”.
8. Continuare demersuri pentru obținerea finanțării la obiectivul privind alimentarea cu gaze naturale a localităților din cadrul comunei Grănicești.
9. Continuare demersuri pentru obiectivul de investiții, „Înființare parc fotovoltaic, în comuna Grănicești, județul Suceava”.

Cu privire la starea de mediu :

Consider că efortul administrației publice locale privind punerea în funcțiune a sistemului de canalizare, a stației de epurare, a rezolvat una din cea mai mare problemă pe linie de mediu (deversarea în mod necontrolat a apelor menajere) De asemeni am fost permanent preocupat de asigurarea salubrității în toate satele comunei, pe cursurile de apă, în zonele cu potențial de depozitare necontrolată, prin supravegherea acestor zone, inclusiv prin montarea de camere de supraveghere.

PRIMAR,
GHEORGHE NUȚU

